

## Política de Privacidad

### 1. DATOS DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Nombre entidad: **OBISPADO DE ÁVILA - COLEGIO MAYOR UNIVERSITARIO TOMÁS LUIS DE VICTORIA**  
(en adelante **CMUTLV**)

Dirección: **Avenida de los Maristas, 122-138, 37007, Salamanca.**

Teléfono: **923282222**

Correo electrónico: [protecciondedatos@diocesisdeavila.com](mailto:protecciondedatos@diocesisdeavila.com)

### 2. TRATAMIENTOS DE DATOS RECABADOS A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB

Los datos que **CMUTLV** pueda recopilar por el uso, navegación de la página web, a través de nuestros formularios, vía email o con motivo de la relación contractual que le une con **CMUTLV** son datos de carácter personal. A la hora de cumplimentar cada uno de los formularios presentes en nuestra página web existirán una serie de datos obligatorios, cuyos campos se encuentran marcados con el símbolo \*. En el caso de no rellenar tales campos, no se podrán llevar a cabo las finalidades descritas de cada uno de los formularios. En algunas ocasiones, le informamos de que por el simple uso y navegación en nuestra Página web, **CMUTLV** almacenará datos relativos a:

- Dirección IP
- Versión del navegador
- Sistema operativo
- Duración de la visita o navegación por la Página web

Tal información puede almacenarse mediante Google Analytics, por lo que nos remitimos a la Política de Privacidad de Google, ya que éste recaba y trata tal información. **CMUTLV** se reserva el derecho a modificar o adaptar la presente Política de Privacidad en todo momento. Por lo tanto, le recomendamos que revise la misma cada vez que acceda a la Página Web.

#### 1. Información facilitada a través de los correos electrónicos puestos a disposición en la web.

- a. Finalidad. Darle contestación a su solicitud de información.
- b. Legitimación. El consentimiento otorgado por usted en el momento que nos envía la solicitud vía email.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

#### 2. Candidaturas espontáneas.

- a. Finalidad. Hacerle participe de los procesos de selección de personal que se realicen por **CMUTLV**.
- b. Legitimación. El consentimiento otorgado por el interesado que nos confiere en virtud de su candidatura espontánea.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

### 3. OTROS TRATAMIENTOS DE DATOS

#### 1. Exclusivo para contactos profesionales.

- a. Finalidad. En CMUTLV tratamos sus datos personales con la finalidad de mantener la relación profesional que entre ambos tenemos.
- b. Legitimación. El interés legítimo perseguido por el responsable del tratamiento.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

#### 2. Exclusivo para contactos a través de redes sociales

- a. Finalidad. En CMUTLV tratamos sus datos personales con las siguientes finalidades:
  - Contestar a consultas, solicitudes o peticiones.
  - Gestionar el servicio solicitado, contestar a la solicitud, o tramitar una petición.
  - Establecer una relación usuario-responsable, y crear una comunidad de seguidores.
- b. Legitimación. El interés legítimo del responsable del tratamiento, así como la aceptación de una relación contractual en el entorno de la red social que corresponda.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos. No obstante, recomendamos la revisión de la política de privacidad de las redes sociales que principalmente utilizamos ya que las redes sociales, al ser norteamericanas, pueden transferir datos a Estados Unidos.

#### 3. Solicitud de plaza.

- a. Finalidad.
  - Gestionar su relación con el Colegio Mayor.
  - Organizar actividades educativas, deportivas y lúdicas como visitas a museos o excursiones a lugares de interés cultural, científico o histórico.
  - Dar difusión en página web y redes sociales de sus vídeos e imágenes recogidos.
  - Realizar todos aquellos trámites administrativos, fiscales y contables necesarios para cumplir con nuestros compromisos contractuales y obligaciones fiscales y contables.
  - Envío de información por distintos medios, incluidos los electrónicos, relacionadas con nuestros productos o servicios, incluso una vez abandone el Colegio Mayor.
  - Gestionar los cobros correspondientes mediante recibo domiciliado u otras formas de pago permitidas a través de entidad financiera.
- b. Legitimación. La legitimación para el tratamiento de los datos de carácter personal se basa en la ejecución de la prestación de un servicio, el consentimiento del interesado así como en el cumplimiento de las obligaciones legales que nos aplican:
  - El cobro de los recibos domiciliados será conforme al Real Decreto-ley 19/2018, de 23 de noviembre, de servicios de pago y otras medidas urgentes en materia financiera. Con

- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos y al consentimiento solicitado.

**4. Hoja de permisos.**

- a. Finalidad. Tramitar la gestión de la hoja de permisos de salida de este curso del Colegio Mayor.
- b. Legitimación. La legitimación para el tratamiento de los datos de carácter personal se basa en el consentimiento otorgado por el interesado.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

**5. Exclusivo Tratamiento de imágenes de cámaras de videovigilancia.**

- a. Finalidad. Nuestras instalaciones están dotadas de sistemas de videovigilancia permanentes por razones de seguridad.
- b. Legitimación. El interés legítimo perseguido por **CMUTLV**.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán las distintas áreas de nuestro colegio, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

**4. PLAZOS DE CONSERVACIÓN**

TRATAMIENTO DE DATOS RECABADOS A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB	
Información facilitada a través de los correos electrónicos puestos a disposición en la web	Una vez hayamos dado respuesta a su solicitud de información los datos serán guardados un máximo de 6 meses como prueba ante posible ulteriores reclamaciones.
Candidaturas espontáneas	En virtud de la política de conservación de <b>CMUTLV</b> , sus datos de carácter personal serán conservados durante el plazo máximo de <b>UN AÑO</b> desde la recepción del currículum vitae.

OTROS TRATAMIENTOS DE DATOS	
Exclusivo para contactos profesionales	Hasta que finalicen nuestras relaciones profesionales o decida cancelar u oponerse al tratamiento de sus datos de contacto.
Exclusivo para contactos a través de redes sociales	Sus datos de carácter personal se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron.
Solicitud de plaza	Mientras dure la relación con el <b>CMUTLV</b> . Los datos tratados para el envío de informaciones acerca de otras

	<p>actividades organizadas por el Colegio Mayor, serán conservados hasta que revoque el consentimiento que nos haya otorgado.</p> <p>Las imágenes publicadas en las redes sociales y página web del <b>CMUTLV</b> se conservarán hasta que solicite la supresión de las mismas.</p>
Hoja de permisos	<p>Sus datos serán tratados durante el tiempo estrictamente necesarios para tramitar su solicitud.</p>
Exclusivo Sistemas de videovigilancia	<p>Las grabaciones serán conservadas durante el plazo de <b>UN MES</b> desde su captación de acuerdo con el artículo 22 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.</p>

## 5. Transferencias internacionales.

**CMUTLV** no tiene previsto realizar transferencias internacionales de datos, es caso de ser necesarias, sólo se realizarán a entidades bajo la habilitación del acuerdo EEUU-Unión Europea Privacy Shield (más información: <https://www.privacyshield.gov/welcome>), a entidades que hayan demostrado que cumplen con el nivel de protección y garantías de acuerdo con los parámetros y exigencias previstas en la normativa vigente en materia de protección de datos, como el Reglamento Europeo, o cuando exista un habilitación legal para realizar la transferencia internacional.

## 6. ¿Cuáles son sus derechos en relación con el tratamiento de datos?

Usted como titular de datos tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o usted como interesado retire el consentimiento otorgado. **CMUTLV** tratará y conservará sus datos de acuerdo con la normativa vigente, sin perjuicio de que como interesado pueda solicitar en todo caso, la limitación del tratamiento de sus datos. En ciertos supuestos podrá ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe. Tendrá derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado. Para ejercitar sus derechos comuníquese con nosotros a través de la dirección de correo electrónico [protecciondedatos@diocesisdeavila.com](mailto:protecciondedatos@diocesisdeavila.com). Disponemos de formularios para el ejercicio de todos los derechos anteriormente indicados, no obstante, también puede utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos. Tendrá derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos. El plazo máximo para resolver será el de un mes a contar desde la recepción de su solicitud. En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

*Última versión: 16 de mayo de 2019.*